

ПРИКАЗ

от 11.03.2026

№01-15-74

Об организации работы летнего лагеря с дневным пребыванием детей в 2026 году

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 18.12.2015 № 8915 «Об утверждении ведомственной целевой программы муниципального образования «Город Астрахань», с изменениями, внесенными постановлениями администрации муниципального образования «Город Астрахань» ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать в июне 2026 года работу летнего лагеря с дневным пребыванием детей «Орлята» при МБОУ «НОШ № 19» (далее по тексту – летний лагерь)

2.Установить срок открытия первой смены 1 июня 2026 года.

3.Установить продолжительность смены - 21 день с 01.06.2026 по 26.06.2026 (12,13,14 июня – праздничные, выходные дни).

4.Установить режим работы лагеря с 8 ч.00 мин. до 17 ч. 30 мин.

5.Определить наполняемость:

- первой группы - 25 детей,
- второй группы – 25 детей,
- третьей группы – 25 детей,
- четвертой группы – 25 детей.

6.Назначить начальником летнего лагеря Рыбину И.Г. - учителя, возложив на нее ответственность за жизнь, здоровье и безопасное пребывание детей.

7.Назначить воспитателями летнего лагеря следующих педагогических работников, возложив на них ответственность за жизнь, здоровье и безопасное пребывание детей:

- Звонкову С.Ю., педагога-организатора,
- Кривоножкину А.С., педагога – организатора,
- Петрову Ю.Ю., педагога – организатора,
- Сафарову Е.И., педагога-организатора,
- Полянину А.А., педагога-организатора,
- Мулаеву С.Н., учителя,
- Малинину О.А., учителя,
- Арстангалиеву Э.И., учителя.

8. Назначить организатором внеклассной работы по физической культуре Чернова Н.А., учителя физкультуры.

9. Ответственность за состояние здоровья детей, ведение журнала осмотра рук и открытых частей тела на наличие гнойничковых заболеваний возложить на медсестру Гулиеву Р.В.

10. Для снятия проб готовой пищи назначить комиссию в составе: Рыбиной И.Г., начальника лагеря, Гулиевой Р.В., медсестры, Алаторцевой Н.В. – заведующей производством.

11. Ответственность за водно-питьевой режим в летнем лагере возложить на Рыбину И.Г., начальника лагеря.

12. Начальнику лагеря Рыбиной И.Г.:

12.1. В срок до 26.05.2026 провести комплекс необходимых мероприятий для открытия лагеря, в т.ч. получить разрешения управления Роспотребнадзора по Астраханской области и ГУ МЧС России по Астраханской области на открытие летнего лагеря.

12.2. Предоставить в управление образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» информацию и отчеты согласно Дорожной карте.

12.3. В срок до 26.05.2026 предоставить на утверждение режим работы летнего лагеря и план поведения культурно – массовых мероприятий (конкурсы, викторины, спортивные состязания и т.д.).

13. Главному бухгалтеру Умеровой Н.М.

13.1. Составить фактическую смету расходов до 26.05.2026.

13.2. Составить отчет об исполнении мероприятий в летнем лагере в течение трех дней после окончания смены.

13.3. Предоставить в управление образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» отчеты согласно Дорожной карте.

14. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Пуниной В.Н. провести инструктаж по пожарной безопасности с работниками летнего лагеря в срок до 26.05.2026.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
г. Астрахани «НОШ № 19»



Т.Ю. Гулевская